

# PROJET DE REOUVERTURE DES ECOLES v.5

Siris Férolles Ouvrouer les champs

le 18 mai 2020

## 1.Objectifs

aspect sanitaire

- se donner les moyens de protéger les personnes

aspect économique :

- accueillir les élèves pour permettre aux parents de travailler

aspect psychologique

- permettre aux enfants de côtoyer d'autres enfants

aspect pédagogique

- reprendre le cour des apprentissages

## 2. Les principes généraux ( extrait du protocole national de l'Education Nationale)

- ➔ le maintien de la distanciation physique
- ➔ l'application des gestes barrières
- ➔ la limitation du brassage des élèves
- ➔ l'assurance du nettoyage et de la désinfection des locaux, du matériel
- ➔ l'information la communication et la formation

### 3. Calendrier

Le <u>mardi 5 mai</u> , la constitution des groupes sera communiquée aux familles, aux municipalités ( pour les effectifs cantine garderie) par les directrices.	
Le <u>jeudi 7 mai</u> 9h 12H réunion avec le personnel pour présenter amander le protocole	
<b>Le 11 mai pré rentrée du personnel enseignant et Atsem</b> . information des personnels sur les gestes barrières . aménagement des locaux	
Le <u>mardi 12 mai</u> , la constitution des groupes sera communiqués aux familles aux municipalités ( pour les effectifs cantine garderie) par les directrices.	
Le jeudi 7 mai, réunion des agents de Férolles mise en ligne des protocoles consultation des représentants de parents	
<b>Du 12 au 25 mai</b>	
<i>Férolles</i> Accueil de tous les GS et Cp à Férolles  ( PS MS CE1 CE2 école à la maison) accueil des enfants prioritaires tous les jours	<i>Ouvrouer les champs</i> Accueil des CM2 par demi groupe groupe A M12 L18 M19 groupe B J14 V15 ( ce2 cm1 et groupe B puis A école à la maison) accueil des enfants prioritaires tous les jours

*Lundi 18 mai :17H temps de régulation?Siris directrices*

A partir du 25 mai

Accueil de tous les niveaux par demi-groupe  
avec une alternance 2 jours / 2 jours ( cf annexe 1)  
accueil des enfants prioritaires tous les jours

Le 25 mai à Ouvrouer les Champs : conseil d'école

Le vendredi 29 mai : temps de régulation ??? à confirmer

### 3. Critères d'enfants dont l'accueil est prioritaires

- enfants du personnel soignant ( Hopital, Epad, aide à domicile)
- pompier gendarme enseignant

### 4 Effectifs attendus

#### Période 2 après le 25 mai

Pour répondre aux conditions sanitaires, pour se garder la possibilité d'accueillir des enfants de familles prioritaires parce que l'équipe d'agent, d'enseignants est appelé à gérer l'absence de personnel

Il est décidé, pour cette deuxième période, d'élargir l'accueil des élèves aux seuls CE1 CE2 et CM1 en alternance 2j / 2j.

L'accueil des Ps Et Ms non prioritaires sera étudiée quand l'équipe d' Atsem sera de nouveau au complet.

Arnaud Leboeuf informera les familles concernées le 19 mai 2020

Ouvrouer les Champs	
Groupe A	Groupe B
CE2 5élèves	CE2
CM1 9 élèves	CM1
CM2	CM2
19 élèves	14 élèves

## A Férolles

	Lundi mardi	Jeudi vendredi
Myriam Deschodt	1Ms 2GS prioritaires / 1 GS en alternance = 4 élèves	1Ms 2GS prioritaires / 3 GS en alternance = 5 élèves
Philippe Brillant	1 Cp prioritaire/ 8 GS 9 élèves	1 cp prioritaire / 5 Cp 6 élèves
Delphine Thomas	5 CE1 de Florence	5 cp de Philippe
Florence Lemaire	1 cp prioritaire / 1 cp 3 ce1 5 élèves	1 cp prioritaire 5 cp 6 élèves
Magali Bontemps	9 ce2	5 ce1

Ce fonctionnement permet d'accueillir éventuellement d'autres enfants dans les groupes

### 3. Le maintien de la distanciation physique

- dans le bus (Valérie le matin, Graziella le soir )  
- aménager les montées et descentes du bus.

En retour de l'annonce de la constitution des groupes, il est nécessaire de demander qui utilisera le bus , la garderie matin , la garderie le soir , le service des restauration. ( Marie Christine contactera les familles scolarisées à Férolles)

Les familles seront sensibilisées au respect de la distanciation physique lors de l'attente du bus. La montée dans le bus devra se faire en gardant une distance d'1 mètre entre chaque enfant.

Pour la première période au vu des effectifs ( 26 à Férolles 9 à Ouvrouer les Champs), il n' y aura qu'un enfant par banquette.

A Ouvrouer les Champs 1 adulte se place à la des cente du bus, 1 adulte au portail et et un adulte dans la cour.

A Férolles, pour la première période au vu du peu d'effectifs allant à Ouvrouer la zone d'attente reste la même .

- Entrée sortie de la garderie ( référentes Veronique Ludivine)  
Pour accéder à la garderie, les familles utiliseront l'interphone : un papier cellophane sera mis sur le digicode au début de la garderie. Il sera changé à la fin de la garderie. Les enfants seront accueillis sur le perron : les familles n'entrent pas.  
Dans les salles seront délimités 5 espaces correspondant aux 5 groupes  
En entrant l'enfant se lave les mains puis se dirige vers son espace qui correspond à son groupe classe..En sortant, les enfants se lavent les mains. Puis sont accompagnés vers leur groupe classe.
- Les temps d'accueil et de sortie

- organisation des lieux d'entrée et de sortie pour limiter les rassemblements ( cf annexe 2)

Information en amont les familles des conditions d'entrée et de sortie des élèves- ( réalisé à Férolles, réalisé à Ouvrouer)

A Férolles,

l'accueil des élèves se fera dans la cour.

Des zones dans la cour de maternelle seront délimitées avec des plots.

L'accueil des élèves de maternelle s'effectuera dans la cour de l'école. Quand tout le groupe est complet, le groupe entre dans la classe. Il est nécessaire de s'assurer que le couloir est libre. Idem pour les sorties.

L'accueil des élèves de CP se fera dans la cour élémentaire.

L'accueil des ce1 et ce2 se fera devant le préfabriqué : 1 enseignante assurera l'accueil, l'autre dans le préfabriqué gèrera le lavage des mains et l'installation dans les classes.

Les enfants transportés entreront par le portail « Garderie CP Philippe Brillant » pour les GS puis regagneront la cour maternelle par le couloir de la garderie

A Ouvrouer les Champs,

l'accueil se fera dans la cour, les entrées des deux classes seront distinctes ( cf plan annexe 2)

Durant les accueils les sorties les portails seront toujours ouverts.

A Ouvrouer les Champs ( du 12 au 22 mai)

- Arrivée au portail et répartition dans la cour (distance de 1 m) pour les enfants venant à pied
- Arrivée du bus : 1 adulte à la descente -1 adulte au portail- 1 adulte dans la cour (près de l'entrée de l'école)

- Accès aux locaux

- limitation de l'accès aux locaux : seuls les enseignants et les agents pénètrent dans les locaux. Les parents n'entrent pas : l'accueil se fait à l'extérieur.

- Circulation dans les locaux

- organiser la circulation dans les locaux ( entrées, déplacements pour aller aux toilettes, horaires de récréations)

A Ouvrouer les Champs

- du 12 au 22 mai

entrée habituelle- lavage des mains au bout du couloir par 2- entrée dans la classe

récréations : 10h30-10h45 /15h15-15h30

- à partie du 25 mai

Classe ce2- cm1( groupe C ou groupe D) :entrée habituelle- lavage des mains au bout du couloir par 2- entrée dans la classe

récréations : 10h30-10h45 /15h15-15h30

- Classe cm1-cm2( groupe A ou groupe B) : entrée grand portail -direction la classe du préfabrique- lavage des mains en classe-

récréations : 10h45-11h /15h30-15h45

A Férolles à partir du 25 mai

Les groupes de Myriam se lavent les mains dans les sanitaires de l'école.

Les groupes de Philippe se lavent les mains dans les sanitaires du réfectoire

Les groupes de Florence se lavent les mains dans le préfabriqué sur les temps d'accueil et dans les sanitaires réfectoires sur les temps de récréation

Les groupes de Magali se lavent les mains ??????

- les salles de classe :

A Férolles, du mobilier sera oté pour faciliter le nettoyage la désinfection,

A Ouvrouer à partir du 25 la classe de CE2 CM1 restera dans sa salle de classe, la classe de CM1 CM2 s'installera dans le préfabriqué afin de faciliter la circulation dans les couloirs.

Pour aménager la salle de classe

#### **4. Application des gestes barrières**

- Laisser les portails ouverts lors des temps d'entrée et de sortie

Le personnel enseignant sera formé à distance lundi 11 mai par l'Education Nationale.

Le personnel du siris et le personnel municipal assisteront à cette formation pour avoir un discours cohérent auprès des élèves et afin de s'assurer que chacun ait la même information.



- mise à disposition de masques pour le personnel éducation national par l'Education Nationale

La municipalité de Férolles équipera le personnel hors Education Nationale de 4 masques tissus par personne.

La municipalité d'Ouvrouer les Champs équipera le personnel hors Education Nationale de masques tissus et masques à usage unique.

## 5. limitation du brassage des élèves

. constituer de groupe de 15 élèves maximum par classe ( 16 avec l'adulte qu'en est il quand il y a plusieurs adultes dans la classe : atsem aesh ? Dans le respect de 4m2 par élèves ou 2m2 si élèves placé contre /face à un mur une fenêtre. Essayer de prendre en compte les fratries dans la constitution des groupes.

Faire au maximum que ces groupes ne se mélangent pas à la garderie lors des récréations, lors de la restauration. Difficulté lors de la montée / descente du bus, sanitaires de la pause méridienne.

### . Les services de cantine

#### règles communes

lavage des mains en entrant et en quittant le restaurant scolaire. Respect des gestes barrières  
Il n'y a pas d'échanges d'ustensiles ( service à l'assiette, l'eau sera servi au verre ).

Pour la seconde période :

A Férolles, les 4 groupes sont constitués en fonction des classes.

#### Lundi Mardi

<i>Groupe de</i>	<i>Pris en charge par</i>	<i>Lavage des mains</i>	<i>service</i>	<i>effectif</i>	<i>récréation</i>
Myriam Deschodt	Pascale	Sanitaire réfectoire	1 <sup>er</sup> service 12h	5	Cour maternelle
Philippe Brillant	Laetitia	Sas cantine	1 <sup>er</sup> service 12 h	8	Cour maternelle
Florence Lemaire	Nathalie	Sanitaire réfectoire	2eme service 12h 30	10	Cour élémentaire
Magali Bonjean	Graziella	Sas cantine	2eme service 12H30	9	pelouse

Delphine Thomas accompagne son groupe de cel vers le préfabriqué

Pour les jeudis vendredis

<i>Groupe de</i>	<i>Pris en charge par</i>	<i>Lavage des mains</i>	<i>service</i>	<i>effectif</i>	<i>récréation</i>
Myriam Deschodt	Pascale	Sanitaire réfectoire	1 <sup>er</sup> service 12h	7	Cour maternelle
Philippe Brillant	Laetitia	Sas cantine	1 <sup>er</sup> service 12 h	10	Cour élémentaire
Florence Lemaire	Nathalie	Sanitaire réfectoire	2eme service 12h 30	6	Cour élémentaire
Magali Bonjean	Graziella	Sas cantine	2eme service 12H30	5	pelouse

Delphine Thomas accompagne ses élèves vers la classe de Philippe Brillant

Le premier service après le lavage de main, s'installe dans la partie vitrée du réfectoire, sort par la sortie de secours pour aller se laver les mains. Le second service après le lavage des mains s'installe dans la partie « cuisine » du réfectoire », sort par la sortie de secours pour aller se laver les mains.

Après chaque passage aux sanitaires, l'adulte nettoie puis désinfecte.

A Ouvrouer Les Champs, 2 services, 2 enfants par table.

## **6. Le nettoyage et la désinfection des locaux**

- lavage des mains à l'eau et au savon à chaque fois que l'on entre dans une pièce, que l'on quitte une pièce.

Pour le personnel affecté à cette tâche, il est indispensable de prendre connaissance des mesures de nettoyage / désinfection ( cf p16 protocole national) :

Après le lavage traditionnel, la désinfection se fait avec le produit que l'on dépose sur une lingette recyclable et que l'on applique sur toutes les surfaces de contact : interrupteurs, poignées de portes, tables, chaises, montants des tables, des chaises, objets déposés dans la caisse. Quand il y a changement de salle on change de lingette.

Le lavage au sol se fait avec de l'eau renouveler à chaque changement de salle.

La poubelle sera vidée chaque jour

- désencombrer les cases des pupitres, les classes pour limiter le nettoyage. Signaler par une gommette /scotch les tables utilisées ( en particulier dans le préfabriqué)

- ventilation des locaux ( au moins 10 minutes) avant l'arrivée des élèves pendant les récréations et restauration au départ des élèves.

- désinfection des poignées de portes, interrupteurs, sanitaires régulièrement : 1 personne affectée à la désinfection par site . Ouvrouer pour la 1ere période à voir pour la suite.

- désinfection des pupitres, des chaises, du matériel. Le matériel sera dans la mesure du possible attribué à un élève.

Le matériel contaminé sera déposé dans une caisse qui sera désinfectée régulièrement par la personne affectée à la désinfection ou les Atsems à Férolles

Répartition des roles :

le personnel de la garderie désinfectera le mobilier , les objets utilisés lors de la garderie.

Maryline désinfectera les classes du préfabriqués

Pascale désinfectera la classe de Myriam.

Laëtitia désinfectera la classe de Philippe et de Delphine

Nathalie assurera la désinfection régulière.

Graziella désinfectera le mobilier de la salle de restauration après son service de récréation.

Le lavage au sol sera effectuée par Graziella pour la partie maternelle garderie et Maryline effectuera la desinfection / lavage du préfabriqué.

## **6. Si un cas covid 19 est suspecté, si un cas covid 19 est avéré.**

Prendre connaissance de la fiche protocole p52 du protocole national

Symptômes : toux, éternuement, essoufflement, mal de gorge, fatigue, troubles digestifs, sensation de fièvre, etc

Si il s'agit d'un adulte, celui-ci rentre à son domicile et contacte son médecin traitant : faire le « test » pour connaître la conduite à tenir : test en ligne

Si il s'agit d'un enfant, celui-ci est isolé :

- A Férolles, dans le dortoir de l'école maternelle. Myriam Deschodt est informée, la famille doit venir chercher l'enfant.

A Ouvrouer les Champs : Dans la classe des ce2-cm1 du 12 au 22 mai / à partir du 25 mai dans la classe des cm1-cm2. Le famille est informée de venir chercher l'enfant par Sandrine Myskiw.

Informé la mairie, le sirus.

En cas de test positif, il faut informer les services de l'Education Nationale, la mairie le sirus.

## **A envisager communication avec les familles**

### **7. communication information formation**

- information du personnel le jeudi 7 mai en présentiel ; présentation amendement du protocole local, prise de connaissance les fiches thématiques du protocole national : geste barrière, fiche nettoyage désinfection)

- information des familles synthétique rappelant l'obligation de distanciation physique, la localisation des entrées sorties, la responsabilisation au regard de la mesure de température quotidienne ( réalisé à Ouvrouer et par la lettre du DASEN)

- transmission du protocole local anonymisé aux représentants de parents d'élèves le 7 mai , visio conférence le 9 mai à 14h30 pour répondre aux questions apporter des précisions

- information par les sites internet municipaux page FB. Fiche info synthétique
- formation des agents aux gestes barrières le 11 mai
- rédaction d' un plan d'information

### Annexe 1

#### Planning avec les alternances pour Ouvrouer les Champs

Lundi 11 Mai Prérentrée	Mardi 12 mai Groupe A cm2	Jeudi 14 mai Groupe B cm2	Vendredi 15 mai Groupe B cm2
Lundi 18 Mai Groupe A cm2	Mardi 19 mai Groupe A cm2	Jeudi 21 mai Ascension	Vendredi 22 mai Ascension
Lundi 25 Mai Groupe A	Mardi 26 mai Groupe A	Jeudi 28 mai Groupe B	Vendredi 29 mai Groupe B
Lundi 1er juin Pentecôte	Mardi 2 juin Groupe A	Jeudi 4 juin Groupe B	Vendredi 5 juin Groupe B
Lundi 8 juin Groupe A	Mardi 9 juin Groupe A	Jeudi 11 juin Groupe B	Vendredi 12 juin Groupe B
Lundi 15 juin Groupe A	Mardi 16 juin Groupe A	Jeudi 18 juin Groupe B	Vendredi 19 juin Groupe B
Lundi 22 juin Groupe A	Mardi 23 juin Groupe A	Jeudi 25 juin Groupe B	Vendredi 26 juin Groupe B
Lundi 29 juin Groupe A	Mardi 30 juin Groupe A	Jeudi 2 juillet Groupe B	Vendredi 3 juillet Groupe B

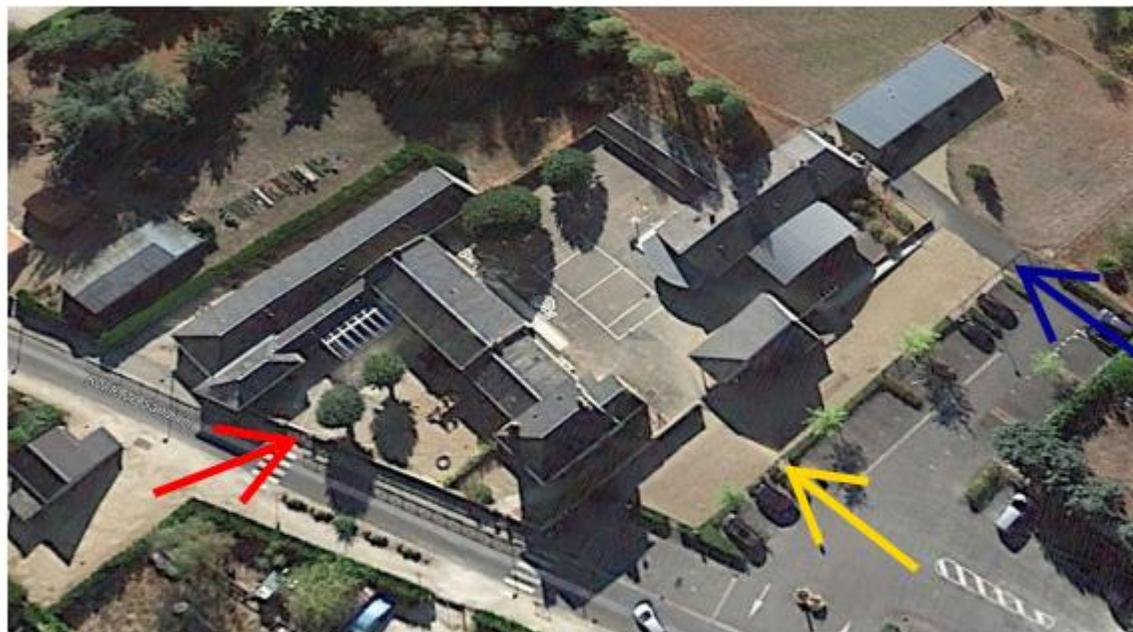
#### Planning Férolles

Lundi 11 Mai Prérentrée	Mardi 12 mai GS CP	Jeudi 14 mai GS CP	Vendredi 15 mai GS CP
Lundi 18 Mai GS CP	Mardi 19 mai GS CP	Jeudi 21 mai Ascension	Vendredi 22 mai Ascension
Lundi 25 Mai Groupe A	Mardi 26 mai Groupe A	Jeudi 28 mai Groupe B	Vendredi 29 mai Groupe B
Lundi 1er juin Pentecôte	Mardi 2 juin Groupe A	Jeudi 4 juin Groupe B	Vendredi 5 juin Groupe B
Lundi 8 juin Groupe A	Mardi 9 juin Groupe A	Jeudi 11 juin Groupe B	Vendredi 12 juin Groupe B
Lundi 15 juin Groupe A	Mardi 16 juin Groupe A	Jeudi 18 juin Groupe B	Vendredi 19 juin Groupe B
Lundi 22 juin	Mardi 23 juin	Jeudi 25 juin	Vendredi 26 juin

Groupe A	Groupe A	Groupe B	Groupe B
Lundi 29 juin Groupe A	Mardi 30 juin Groupe A	Jeudi 2 juillet Groupe B	Vendredi 3 juillet Groupe B

## Annexe 2

### Entrée



**Sortie site de  
Férolles**

-  Entrée classe de Grande section ( groupe de Delphine Thomas et Myriam Deschodt)
-  Entrée classe de CP, groupe de Philippe Brillant  
entrée élèves du bus.  
Entrée garderie
-  Entrée classe de CP, groupe de Florence Lemaire.

**Entrées sorties**

**site**

**d'Ouvrouer**

**les Champs**



Entrée/ sortie des élèves de Mme Brégent.

Entrée / sortie des élèves de Mme Myskiw

## Annexe 3

réunion bilan du 18 mai

Présents Enseignants Florence Thomas, Myriam Deschodt, Philippe Brillant, Delphine Lemaire, Magali Bonjean Sandrine Myskiw

Agents : Pascale Villoin, Graziella Lartigue

Elus David Dupuis Sylvie popelain, Jean François Boitard

### Bilan

Cette première période s'est plutôt bien passée. Les enfants étaient très respectueux des règles, cependant ils commencent à être moins vigilants.

Cela fait beaucoup de règles à intégrer pour tous (adultes enfants)

La désinfection demande beaucoup de temps.

L'absence de personnel fragilise l'ensemble.

### Poursuite pour la 2<sup>de</sup> période

Maintenir le niveau sanitaire dans le cadre du protocole d'accueil.

Stabiliser l'équipe pour fixer le fonctionnement et éviter le brassage du personnel, ne pas être à flux tendu

En conséquence limiter l'accueil pour la seconde période aux GS CP CE1 CE2 CM1 CM2